



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**

(УфИПС – филиал СамГУПС)

## П Р И К А З

«17» 04 2024г.

№ 106

УФА

┌Об утверждении карты коррупционных рисков  
и плана мероприятий по противодействию коррупции ┐

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить карту коррупционных рисков и план мероприятий по противодействию коррупции в Уфимском институте путей сообщения.

Директор института

В.Ю. Захаров

Проект вносит  
Заместитель директора  
по учебной работе  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_2024 г.



Л.В. Ткачева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор УфИПС-филиала СамГУПС

В.Ю. Захаров

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024



**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Уфимском институте путей сообщения - филиале СамГУПС**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Задачи**

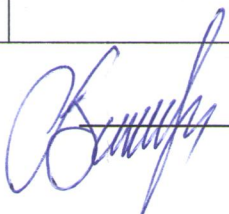
1. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса.
2. Информирование работников УфИПС-филиал СамГУПС о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности УфИПС-филиал СамГУПС.

**Ожидаемые результаты**

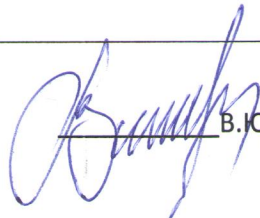
1. Укрепление положительного имиджа УфИПС-филиал СамГУПС.
2. Повышение уровня удовлетворенности потребителей услуг УфИПС-филиал СамГУПС.

**Перечень мероприятий**

№	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Контроль
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции</b>				
1	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности техникума за 2023 год. Размещение отчета на официальном сайте.	Январь 2024 г.	Танасийчук С.Ю. Инякин Д.А.	Захаров В.Ю.

  
В.Ю. Захаров

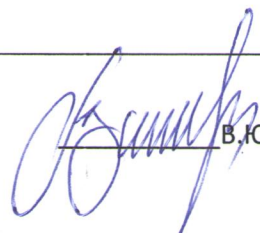
2	Отчет директора о результатах финансово-хозяйственной деятельности УФИПС-филиал СамГУПС за 2023 год на общем собрании коллектива.	Январь 2024 г.	Захаров В.Ю.	Захаров В.Ю.
3	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в УФИПС-филиал СамГУПС на общем собрании.	30.06.2024г.	Ткачева Л.В.	Захаров В.Ю.
4	Отчет о результатах самообследования. Размещение отчета на официальном сайте УФИПС-филиал СамГУПС.	19.04.2024г.	Ткачева Л.В. Инякин Д.А.	Захаров В.Ю.
5	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года №223 - ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	2023-2024г.г.	Леонтьева Е.В. Мингазова Е. А.	Захаров В.Ю.
6	Организация и проведение инвентаризации имущества УФИПС-филиал СамГУПС.	Октябрь Ноябрь 2024 г.	Танасийчук С.Ю.	Захаров В.Ю.
7	Организация систематического контроля за получением, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного и установленного образцов.	В течение года	Тимофеева Р.Р. Воронова Л.Н. Аверьянова О.В.	Захаров В.Ю.
8	Организация личного приема граждан директором УФИПС-филиал СамГУПС.	По графику	Захаров В.Ю.	Захаров В.Ю.

  
В.Ю. Захаров

9	Организация проведения социологического исследования среди потребителей образовательных услуг «Удовлетворенность качеством образования»	Апрель 2024г.	Груздева Ю.В. Ефремова А.И. Зарифулина Ю.Г. Лапштаев А.А.	Хохлова И.Ю.
10	Уточнение карты коррупционных рисков, при необходимости внесение изменений и дополнений.	Апрель 2024г.	Ткачева Л.В.	Захаров В.Ю.
11	Предоставление деклараций конфликта интересов по должностям с высоким риском коррупционных проявлений по итогам 2024г.	Декабрь 2024г.	Ткачева Л.В. Комиссия по противодействию коррупции	Захаров В.Ю.
12	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции анализировать эффективность применения мер по противодействию коррупции и контроль исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в УФИПС-филиал СамГУПС на 2023- 2024 учебный год.	Ежеквартальн о	Ткачева Л.В. Комиссия по противодействию коррупции	Захаров В.Ю.

### 1. Антикоррупционное просвещение и образование

1	Размещение на сайте УФИПС-филиала СамГУПС документации по противодействию коррупции.	2023-2024г.г.	Ткачева Л.В. Инякин Д.А.	Захаров В.Ю.
2	Ознакомление вновь принятых работников техникума с антикоррупционной политикой УФИПС- филиала СамГУПС.	2023-2024г.г.	Ткачева Л.В. Руководители структурных подразделений	Захаров В.Ю.
3	Обсуждение вопросов кодекса этики и служебного поведения работников УФИПС- филиала СамГУПС на совещаниях, заседаниях Педагогического совета, общих собраниях коллектива.	2023-2024г.г.	Захаров В.Ю. Ткачева Л.В. Хохлова И.Ю.	Захаров В.Ю.

  
 В.Ю. Захаров

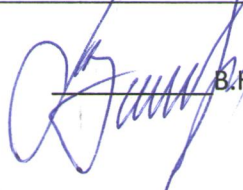
4	Проведение встречи студентов с администрацией в рамках круглого стола «Наш УФИПС- филиала СамГУПС»	1 раз в 2 месяца	Захаров В.Ю. Ткачева Л.В. Хохлова И.Ю.	Захаров В.Ю.
5	Проведение родительских собраний для групп нового набора: «Особенности обучения в УФИПС- филиала СамГУПС, права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса»	Сентябрь 2024г.	Ткачева Л.В. Хохлова И.Ю. Груздева Ю.В. Ефремова А.И. Зарифулина Ю.Г. Лапштаев А.А.	Захаров В.Ю.
6	Проведение занятий на антикоррупционные темы в рамках дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	2023-2024г.г.	Ткачева Л.В. Фарваева М.А.	Захаров В.Ю.

## 2. Антикоррупционная пропаганда

1	Размещение и обновление материалов на официальном сайте	постоянно	Ткачева Л.В. Инякин Д.А.	Захаров В.Ю.
2	Ознакомление обучающихся с Положением о УФИПС- филиал СамГУПС, Правилами внутреннего распорядка, антикоррупционной политикой	Сентябрь-ноябрь	Зав. отделениями, классные руководители	Хохлова И.Ю.
3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения антикоррупционных стандартов и процедур	2023-2024г.г.	Ткачева Л.В.	Захаров В.Ю.

## 3. Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции

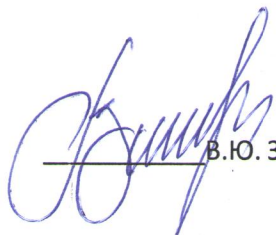
1	Организация выступлений представителей правоохранительных органов перед работниками по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	По согласованию	Хохлова И.Ю.	Захаров В.Ю.
2	Организация и проведение	2023-2024г.г.	Хохлова И.Ю.	Захаров

  
 В.Ю. Захаров

	встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов.			В.Ю.
3	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон)	2023-2024г.г.	Захаров В.Ю.	Захаров В.Ю.
4	Работа с журналом регистрации представлений, обращений, уведомлений и иных документов	В течение года	Ткачева Л.В. Комиссия по противодействию коррупции	Захаров В.Ю.

К концу учебного года ответственные исполнители готовят отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в УФИПС-филиале СамГУПС с указанием достигнутого результата по установленной форме

№	Наименование мероприятия	Информация о выполнении	Достигнутые результаты

  
В.Ю. Захаров

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

приказ



**Карта коррупционных рисков Уфимского института путей сообщения- филиала СамГУПС на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения	Директор, заместители директора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость ОУ: размещение оперативной, достоверной информации на официальном сайте ОУ. Проведение антикоррупционного образования и просвещения работников, информирование сотрудников об антикоррупционной политике, проводимой в образовательном учреждении. Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на совещаниях, педагогических советах, ознакомление сотрудников с нормативными документами. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Коллегиальное принятие решений органами государственно-общественного управления.



№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2.	Деятельность образовательного учреждения	Педагогические работники, работники учреждения.	Неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок.	Высокая	Информационная открытость деятельности Образовательного учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Принятие на работу сотрудников	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательное учреждения.	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором образовательного учреждения.
4.	Работа со служебной информацией	Директор, заместители директора, педагогические работники	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении. Разъяснение работникам образовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Директор, заместители директора, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	Разъяснительная работа с работниками, ответственными за работу с обращениями. Соблюдение установленного порядка обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений со стороны директора ОУ

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Директор, заместители директора; работники, уполномоченные директором представлять интересы ОУ	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Директор	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Низкая	Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Директор, заместитель директора по АХЧ	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учёта. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.
9.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ОУ.	Директор, члены контрактной комиссии	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательного учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных

№ п/п	Коррупционно- опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			<p>необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции;</p> <p>необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения;</p> <p>необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика;</p> <p>неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора;</p> <p>неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков;</p> <p>размещение заказа в срочном порядке в конце года (квартала);</p> <p>необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок;</p> <p>совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без</p>		<p>правонарушений.</p> <p>Размещение конкурсной документации, планов-графиков закупок, заключенных контрактов на сайте Единой информационной системы.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении.</p>

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.		
10.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заместители директора, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых справках	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме контрольных мероприятий с участием профкома. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершением коррупционных правонарушений.
11.	Оплата труда	Директор, заместители директора, работники бухгалтерии, специалист по кадрам	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа комиссии по материальному стимулированию. Прозрачность процедуры начисления баллов за качество и эффективность деятельности работника по итогам премиального периода на основании самоанализа работника. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о системе оплаты труда работников
12.	Проведение аттестации педагогических работников	Заместитель директора по УР, ответственные	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		лица	Предоставление недостаточной информации.		
13.	Текущий контроль, промежуточная аттестация учащихся	Заместитель директора, педагогические работники	Необъективность в выставлении оценки, завышение отметок. Завышение отметок за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных Представителей)	Средняя	Внутренний контроль Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости учащихся на заседаниях Педагогического совета и профилактическом совете. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Реализация мероприятий по развитию социальной поддержки учащихся	Социальный педагог	Подготовка документации	Средняя	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
15.	Приём граждан в ОУ	Директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Низкая	Размещение на официальном сайте информации о наличии вакантных мест, правил приема. Осуществление приема заявлений через ЕПГУ.  Контроль со стороны органов управления образования.